

ПОЛОЖЕНИЕ **о комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «Новотроицкое** **горветуправление»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в ГБУ «Новотроицкое горветуправление» (далее - Комиссия) создана в целях обеспечения противодействия коррупции в ГБУ «Новотроицкое горветуправление» (далее – Учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Решения Комиссии, принимаемые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Организация и порядок деятельности Комиссии

3.1. Работой комиссии руководит председатель комиссии.

3.2. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.4. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяются председателем Комиссии.

3.5. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются председателем Комиссии. Заседание Комиссии ведет председатель.

3.6. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей общего числа ее членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе, изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.8. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.9. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.10. По итогам заседания Комиссии, оформляется протокол, к которому прилагаются документы. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председательствующего Комиссии является решающим. Решения Комиссии принимаются на ее заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.11. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.